

SOLICITUD DE VACANTE -CICLO LECTIVO 2025

Foto

Salita/Grado/Año:Nive	l: INICIAL PRIMARIO SECUNDARIO N° de Legajo:
	DATOS DEL ALUMNO
Sexo: MF Fecha de nacimiento DOMICILIO / Calle:	://
Responsable N°1	DATOS DE LOS RESPONSABLES PARENTALES
Nacionalidad: F. C.U.I.L: Domicilio:Calle: Provincia E-mail: F. C.U.I.L: Provincia E-mail: F. C.U.I.L: Provincia E-mail: F. C.U.I.L: Pomicilio:Calle: C.P.: Provincia E-mail: Tel. fijo: Provincia E-mail: F.	pellidos y Nombres (completos): echa de nacimiento:/
Nacionalidad: Fed C.U.I.L: Domicilio:Calle: Provinci C.P: Provinci	DATOS DE OTROS RESPONSABLES ellidos y Nombres (completos): cha de nacimiento://estado civil: Casado:Soltero:Divorciado:Viudo. Nivel de Instrucción
	Celular:Horario de trabajo:

IMPORTANTE: si los datos informados en la presente solicitud fuesen modificados, deben ser notificados fehacientemente y en forma inmediata a la **INSTITUCION**.



1040	 	1000	mica

Último año cursado (indicar modalidad):.....

¿Dónde?..... ¿Tiene asignaturas pendientes? SI......NO...... Indicar cuáles:.....

¿Tiene hermanos en la Institución? SI....NO......¿Cuántos?....... (solicite formulario para descuento) Solicita ingresar a: (marcar con un círculo)

Nivel Inicial: sala de: 3 años 4 años Nivel Primario: Grado: 1° 2° 3° 4° 5° 6° 7° 4 años 5 años Turno: M Turno: M Т Nivel Secundario: Año: 1° 2° 3° 4° 5° Turno: М

*Alumnos con trayectoria en la institución continuarán en el mismo turno. **REQUISITOS:**

- 1-Recibir respuesta favorable a esta solicitud.
- 2-Pagar la reserva de la vacante (Inscripción).
- 3-Presentar la documentación requerida.

ACLARACIÓN: "El derecho de admisión es unilateral. La Institución se reserva el derecho de admitir o no admitir alumnos inscriptos y/o matriculados en años anteriores'

ASPECTOS QUE SE EVALUARÁN EN LA RESERVA:

- 2-Conducta.
- 3-Identificación con el Ideario Institucional.
- 4- Cumplimiento de normas administrativas, pago en término, estado de deuda por aranceles, etc.
- 5-Colaboración en el proceso de enseñanza-aprendizaje de la Familia.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR: (fotocopias autenticadas y legalizadas)

ALUMNOS NUEVOS:

- Solicitud de reserva de vacantes.
- Fotocopia del acta de nacimiento.
- Fotocopia del DNI.
- Fotocopia de la constancia de grupo sanguíneo.
- Constancia de alumno regular que certifique buena conducta, si precede de otro colegio.
- Constancia libre de deuda.
- Libreta de calificaciones original, con el pase o pase analítico, según requerimiento Provincial.
- Alumnos del secundario para 1°año: certificado de 7°grado.

ALUMNOS NUEVOS Y REGULARES DE LA INSTITUCIÓN:

- <u>Certificados:</u> psicofísico, oftalmológico y bucodental para actividades escolares. El mismo debe ser gestionado entre febrero/marzo, para ser presentado *al inicio del ciclo lectivo* correspondiente.
- Fotocopia del carnet de vacunas completo.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR EL/LA RESPONSABLE PARENTAL FINANCIERO:

- DNI.
- CUIL (constancia).
- Comprobante de residencia (boleta de servicio, de luz, de agua, etc.).

DOCUMENTOS QUE DEBEN FIRMARSE:

- Solicitud de reserva de vacante.
- Contrato de servicio educativo.

COMPROMISO: hacemos constar que nuestra firma y datos consignados en este formulario son fidedignos y nos responsabilizamos a cancelar mensualmente el arancel correspondiente a los servicios educativos brindados. Nuestro hijo/a persona a cargo, si fuere aceptado como alumno/a se compromete a observar y mantener en alto las normas e ideales expresados en el Reglamento Interno y toda otra norma que emane de las autoridades de la Institución.

Firma del Resp.Parental

Firma del Alumno/a

Firma Resp.Financiero

•	INDICANOS	CÓMO ES QU	E CONOCISTE	NUESTRA II	NSTITUCIÓN:

- Amigo
- o En la Iglesia
- Facebook
- Buscador
- Publicidad en diversas redes sociales
- Otros

¿POR	QUE	ELIGIO	NUESTRA
INSTITUCIÓN?	-	•••••	
••••••	••••••••••••	••••••	•••••
•••••	•••••	•••••	•••••